

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Наблюдательного совета
Фонда развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
(протокол от 11.06.2021 № 158/21)

**Порядок организации предоставления
юридических услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям
обладающим разрешением на использование
товарного знака «Сделано в Югре!»**

1. Общие положения

1. Порядок организации предоставления юридических услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям, обладающим разрешением на использование товарного знака «Сделано в Югре!», в целях содействия в продвижении их продукции в федеральные торговые сети (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утверждённым проектным комитетом по национальному проекту «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» 21.03.2019, Программой деятельности Центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на 2019-2024 годы, утвержденной генеральным директором Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Положением о Центре компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным Приказом Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 85/20.

2. Термины и определения, используемые в настоящем порядке:

1) Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющий производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за

календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также:

- сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»

- крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

2) Центр компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее – Центр компетенций) структурное подразделение Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Фонд), к компетенции которого отнесено оказание на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информационно – консультационных услуг, а также организация сопровождения деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей;

3) Федеральные торговые сети – торговые сети, с которыми заключено соглашение о сотрудничестве между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или Фондом;

4) Исполнитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или самозанятый гражданин (применяющий налог на профессиональный доход), на основании договора привлеченный фондом для оказания юридических услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям.

1.3. Настоящий порядок разработан в целях определения механизма организации Фондом предоставления юридических услуг, а также определения основных принципов предоставления данных услуг в рамках содействия в продвижении сельскохозяйственными товаропроизводителями, соответствующими требованиям п. 1.4. Порядка, их продукции в федеральные торговые сети (далее – юридические услуги).

1.4. Получателями юридических услуг являются сельскохозяйственные товаропроизводители, которые соответствуют следующим требованиям (далее – заявители):

- субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующими субъектами (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенными в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего

предпринимательства (далее – СМСП);

- зарегистрированные и (или) стоящие на налоговом учете, и осуществляющие свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

-обладающие действующим разрешением на использование товарного знака «Сделано в Югре!»

1.5. До момента подачи заявления на получение юридической услуги, заявитель обязан направить коммерческие предложения о сотрудничестве в федеральные торговые сети и получить согласие на поставку продукции.

1.6. Настоящий порядок, иные материалы и сведения о предоставлении юридических услуг размещаются на официальном сайте Фонда – fondugra.ru.

2. Цель и виды предоставляемых услуг

2.1. Целью организации предоставления юридических услуг является содействие развитию сельского хозяйства на территории Ханты-Мансийского автономного – Югры, путем продвижения продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей в федеральные торговые сети.

2.2. Виды представляемых юридических услуг:

2.2.1. Подготовка договоров поставки (купли-продажи) продовольственных товаров в федеральные торговые сети (далее – договоры);

2.2.2. Проведение проверки договоров, предоставленных заявителями, на соответствие правовым нормам действующего законодательства Российской Федерации;

2.2.3. Информирование о возможных неблагоприятных правовых рисках в случае заключения сделки на предложенных контрагентом условиях;

2.2.4. Подготовка протоколов разногласий/протоколов урегулирования разногласий сторон договора (до момента подписания договора);

2.2.5. Рассмотрение предложений контрагентов по изменению и дополнению заключенных договоров, а также подготовку проектов дополнительных соглашений к заключенным договорам;

2.3. В случае недостаточности средств Фонда для организации предоставления юридических услуг всем заявителям, обратившимся в Фонд, юридические услуги оказываются заявителям, предоставившим заявление ранее остальных (в хронологическом порядке).

3. Порядок предоставления юридических услуг

3.1. Представление юридических услуг осуществляется Исполнителем по заявлению заявителя:

-при личном обращении в Центр компетенций;

-при обращении через официальный сайт Фонда – fondugra.ru;

3.2. Началом оказания услуги считается момент обращения заявителя в Фонд способами, предусмотренными в п.3.1. настоящего порядка.

3.3. При личном обращении в Центр компетенций за получением юридических услуг заявитель:

- заполняет заявление по форме, установленной Приложением 1 к порядку;
- предоставляет согласие субъекта на обработку персональных данных по форме, установленной Приложением 2 к Порядку;
- предоставляет копию документа, подтверждающего право на использование товарного знака «Сделано в Югре!»
- представляет карточку предприятия

3.4. Заявитель при обращении в Центр компетенций за получением юридических услуг посредством интернет-ресурсов заполняет заявление в электронном виде на официальном сайте Фонда в разделе Центр Сельхозкооперации подраздел Сотрудничество с торговыми сетями - <https://fondugra.ru/agricultural-cooperation-center/Cooperation-with-trade-networks/>

- все поля заявления помеченные звездочкой подлежат обязательному заполнению.

- к заявлению прикрепляются сканированные документы: согласие на обработку персональных данных, карточка предприятия и копия документа, подтверждающего право на использование товарного знака «Сделано в Югре!»

3.5. На основании заявления заявителя сотрудник Центра компетенций:

- регистрирует заявление в течение одного рабочего дня;
- определяет правильность и полноту заполнения заявления, соответствие заявителя требованиям установленным настоящим Порядком требованиям;

- информирует заявителя о возможности или невозможности предоставления юридической услуги с указанием причин, по которым она не может быть представлена, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента поступления заявления по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

3.6. В случае принятия решения о возможности предоставления юридической услуги заявитель подписывает соглашение об оказании юридической услуги (далее – Соглашение). Сканированная версия Соглашения имеет юридическую силу до момента получения оригинала.

3.7. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения соглашения между Фондом и заявителем работник Центра компетенций передает

заявление нарочно или направляет на адрес электронной почты Исполнителю, в порядке, определенном договором, заключенным между Фондом и исполнителем.

3.8. Исполнитель на основании полученного заявления приглашает заявителя для предоставления юридической услуги.

3.9. Заявитель предоставляет Исполнителю документы необходимые для оказания юридической услуги.

3.10. Срок оказания юридической услуги заявителем не должен превышать 30 календарных дней с момента получения полного пакета документов Исполнителем.

3.11. Предоставление юридических услуг заявителям осуществляется на безвозмездной основе.

3.12. При предоставлении юридических услуг Фонд обязан соблюдать требования к обработке персональных данных заявителя, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Информирование заявителей о порядке предоставления юридических услуг

4.1. Информирование заявителей о порядке предоставления юридических услуг осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Фонда - fondugra.ru и при личном консультировании заявителя в Фонде.

4.2. Информирование о порядке получения юридических услуг могут осуществлять работники организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на основании соглашений о взаимодействии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня, следующего за днем его утверждения в установленном порядке.

5.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, если отдельные статьи настоящего Порядка вступают с ними в противоречия, настоящий Порядок действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до момента утверждения новой редакции Порядка.

Сведения (заполняются заявителем)	
№ п / п	Наименование
5	Статус сельхозтоваропроизводителя <input type="checkbox"/> - ИП (субъект МСП) <input type="checkbox"/> - юр. лицо (субъект МСП) <input type="checkbox"/> - К(Ф)Х <input type="checkbox"/> - С/х кооператив
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)*
7	Контактный телефон*
8	Адрес регистрации*
9	Адрес электронной почты*
10	Цель обращения
11	Номер заявки направленной в федеральную торговую сеть*

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____

**Согласие субъекта
на обработку персональных данных**

(фамилия, имя, отчество субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность

тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(адрес субъекта)

в дальнейшем «Субъект», даю согласие Фонду развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (юридический и почтовый адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, улица Энгельса, дом 45 блок в3, офис 220) (далее - Фонд) в соответствии с действующим законодательством на обработку самостоятельно и (или) с привлечением третьих лиц предоставленной в настоящем заявлении информации и (или) персональных данных с целью получения юридической услуги. РАЗРЕШАЮ Фонду совершать следующие действия с моими персональными данными: осуществление их обработки в том числе, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения), передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет в структурные подразделения Фонда, распространения путем предоставления лицу, определенному Фондом в качестве исполнителя по оказанию юридической услуги, в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, органы государственной власти и местного самоуправления, организации, осуществляющие информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о действующих мерах поддержки. Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия. Я извещен (-на) и согласен(-на) с тем, что отзыв настоящего согласия влечет за собой невозможность предоставления мне поддержки Фондом. Я СОГЛАСЕН(-НА) получать уведомления об услугах, видах поддержки и мероприятиях, проводимых организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства Югры в форме электронной рассылки, смс-информирования и иными способами.

дата

Подпись

Расшифровка подписи