

Регламент
о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций
в Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

1. Сфера применения настоящего регламента

Настоящим Регламентом регулируются правоотношения, связанные с реализацией гражданином Российской Федерации (далее – гражданин) и юридических лиц (далее – организация) права на обращение в Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Фонд).

Установленный настоящим Регламентом порядок рассмотрения обращений граждан и организаций (далее – обращение) распространяется на все обращения, за исключением обращений, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами Российской Федерации.

Установленный настоящим Регламентом порядок рассмотрения обращений распространяется на правоотношения, связанные с рассмотрением обращений иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом Российской Федерации.

2. Правовое регулирование правоотношений, связанных с рассмотрением обращений

Правоотношения, связанные с рассмотрением обращений, регулируются Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации.

Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации могут устанавливать положения, направленные на защиту права граждан на обращение, в том числе устанавливать гарантии права граждан на обращение.

3. Основные термины, используемые в настоящем регламенте

Для целей настоящего Регламента используются следующие основные термины:

обращение – направленные в Фонд в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба;

предложение – рекомендация по совершенствованию деятельности Фонда;

заявление – просьба о содействии в реализации прав и свобод заявителя или других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе, либо критика деятельности Фонда;

жалоба – просьба о восстановлении или защите нарушенных прав, свобод или законных интересов.

4. Права гражданина и организации при рассмотрении обращения

При рассмотрении обращения Фондом гражданин и организация имеет право: представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

5. Гарантии безопасности гражданина и организации в связи с обращением

Запрещается преследование гражданина и организации в связи с обращением в государственный орган, орган местного самоуправления в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

6. Требования к письменному обращению

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование Фонда; свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии); почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения; суть предложения, заявления или жалобы; личную подпись и дату.

Организация в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование Фонда; полное наименование организации; фамилию, имя, отчество руководителя организации; почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения; суть предложения, заявления или жалобы; личную подпись руководителя организации; печать организации (при наличии) и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин/организация прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

7. Направление и регистрация письменного обращения

Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

Обращение может быть направленно как в письменном виде в адрес Фонда: 628012, город Ханты-Мансийск, улица Энгельса, 45, блок В 3, оф.220, так и в форме электронного документа по адресу: office@fondugra.ru.

Обращение подлежит обязательной регистрации.

Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Фонда, направляется в течение семи рабочих дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина/организации, направившего обращение, о переадресации обращения.

В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи рабочих дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

Фонд при направлении обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу может в случае необходимости запрашивать в указанных органах или у должностного лица документы и материалы о результатах рассмотрения обращения.

Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

В случае, если в соответствии с запретом, предусмотренным пунктом 5, невозможно направление жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину/организации с разъяснением его права обжаловать соответствующие решение или действие (бездействие) в установленном порядке.

8. Обязательность принятия обращения к рассмотрению

Обращение, поступившее в Фонд, подлежит обязательному рассмотрению.

В случае необходимости, Фонд может обеспечить его рассмотрение с выездом на место.

9. Рассмотрение обращения

Фонд:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости – с участием гражданина/организации, направившего/направившей обращение;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина/организации;

дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, который направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении;

уведомляет гражданина/организацию о направлении его/ее обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

10. Порядок рассмотрения отдельных обращений

В случае, если письменное обращение не содержит обязательные сведения, указанные в статье 6 настоящего Регламента, то ответ на обращение не дается.

Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи рабочих дней со дня регистрации возвращается гражданину/организации, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы, Фонд вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину/организации, направившему/направившей обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину/организации, направившему/направившей обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении гражданина/организации содержится вопрос, на который ему/ей неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Фонд вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином/организацией по данному вопросу. О данном решении уведомляется гражданин/организация, направивший/направившая обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину/организации, направившему/направившей обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в Фонд.

11. Сроки рассмотрения письменного обращения

Письменное обращение, поступившее в Фонд, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководитель

Фонда вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина/организацию, направившего/направившей обращение.

12. Предоставление отчета о результатах обращений граждан и организаций, направленных в Фонд.

Фонд ежемесячно, в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, направляет в Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отчет о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций.